

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области

«Воскресенский колледж»

СОГЛАСОВАНО



УТВЕРЖДЕНА
зам. директора по УПР ГБПОУ МО
«Воскресенский колледж»
Бутченко Е.В.
«*Воскресенский колледж*» 202_г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

III.11 Разработка, администрирование и защита баз данных

09.02.07 Информационные системы и программирование
(специальности/профессии)

квалификация выпускника
программист

2020 г.

Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерально-государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

Организация разработчик: ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»

Разработчики:

Рязанцева О.В. - преподаватель ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»

Рабочая программа производственной практики рассмотрена на заседании предметной (цикловой) комиссией

Протокол №1 от «28» августа 2020 г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии О.В. Рязанцева /О.В. Рязанцева

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	12

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.11 ВАЗРАБОТКА, АДМИНИСТРИРОВАНИЕ И ЗАЩИТА БАЗ ДАННЫХ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) по профессиональному модулю ПМ.11 Разработка, администрирование и защита баз данных (далее – производственная практика) является частью основной образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, которая обеспечивает практико-ориентированную подготовку обучающихся.

1.2 Цели и задачи, требования к результатам освоения программы

Производственная практика проводится при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ.11 Разработка, администрирование и защита баз данных.

Производственная практика направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках вида профессиональной деятельности при разработке модулей программного обеспечения для компьютерных систем.

- формирование профессиональных компетенций:

ПК 11.1 Осуществлять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных.

ПК 11.2 Проектировать базу данных на основе анализа предметной области.

ПК 11.3 Разрабатывать объекты базы данных в соответствии с результатами анализа предметной области.

ПК 11.4 Реализовывать базу данных в конкретной системе управления базами данных.

ПК 11.5 Администрировать базы данных.

ПК 11.6 Защищать информацию в базе данных с использованием технологии защиты информации.

- формирование общих компетенций:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 5 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

- приобретение практического опыта:

ПО1 - в работе с объектами базы данных в конкретной системе управления базами данных;

ПО2 - использовании стандартных методов защиты объектов базы данных;

ПО3 - работе с документами отраслевой направленности

Задачами производственной практики являются:

- систематизация, углубление и закрепление знаний, умений, первоначального практического опыта, полученных на теоретических и практических занятиях, на занятиях по учебной практике по ПМ.11 Разработка, администрирование и защита баз данных;

- отработка умений и получение практического опыта работы в условиях организации на основе заключенных договоров;

- подготовка обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности;

- воспитание трудовой дисциплины и профессиональной ответственности;

- формирование и совершенствование коммуникативных умений: взаимодействие с сотрудниками организации, формулировка вопросов, ведение диалога, участие в дискуссии, отстаивание своей точки зрения или поиск компромисса.

1.3 Формы проведения производственной практики

Основной формой проведения производственной практики является самостоятельная работа студентов на рабочих местах по выполнению индивидуальных заданий в условиях организации, на базе которой проводится практика.

1.4 Место проведения производственной практики:

Производственная практика проводится в организациях, профиль деятельности которых соответствует целям практики, на основе договоров заключаемых между образовательной организацией и организациями.

1.5 Количество часов на освоение программы производственной практики:

всего – 72 часа (2 недели).

ПП.11.01 Производственная практика проводится концентрированно в 6-ом семестре после полного освоения: МДК.11.01 Технология разработки и защиты баз данных.

1.6 Требования к обучающемуся при проведении производственной практики:

При прохождении производственной практики студент должен:

- знать и соблюдать технику безопасности на рабочем месте;

- знать структуру организации, на базе которой проводится практика;

- знать содержание деятельности персонала организации, на базе которой проводится практика.

1.7 Руководство практикой

Общий руководитель практики:

– руководитель организации, на базе которой проводится практика в соответствии с заключенными договорами;

– руководитель практики от колледжа.

Непосредственный руководитель: сотрудник организации, осуществляющей деятельность по профилю специальности.

Непосредственный руководитель практики осуществляет ежедневный контроль работы студентов с выставлением оценки по 5-ти бальной системе в дневнике производственной практики.

Руководитель практики от колледжа участвует в составлении графика работы студентов, осуществляет контроль над посещаемостью, выполнением студентами программы практики, оформлением документации, проводит консультации.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
ПМ.11 РАЗРАБОТКА, АДМИНИСТРИРОВАНИЕ И ЗАЩИТА БАЗ ДАННЫХ**

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике и трудоемкость (в часах)	Формы контроля
3 курс 6 семестр		72 часа	
1.	Организационное мероприятие. Инструктаж по охране труда, по электробезопасности, пожаробезопасности. Изучение содержания программы практики по профилю специальности, знакомство с целями и задачами, порядком её проведения, документацией и графиком практики.	Изучение принципов и задач прохождения производственной практики – 2 часа.	
2.	Ознакомление с предприятием и рабочими местами практики (характеристика предприятия, режимы работы).	Экскурсия по предприятию и отдельным службам предприятия. Ознакомление с режимом и видами работы отделов и служб предприятия – 2 часа.	
3.	Информационная система предприятия.	Изучение стратегии функционирования информационной системы. Топология и методы доступа, используемые для реализации информационной системы. Изучение структуры информационной системы. Сетевое аппаратное обеспечение информационной системы. Сетевое программное обеспечение информационной системы. Методы защиты объектов информационной системы. Администрирование информационной системы – 4 часа.	Контроль за выполнением работ.

4.	Анализ предметной области.	Постановка задачи. Сбор, обработка и анализ информации для проектирования баз данных. Описание входных и выходных данных – 4 часа.	Контроль за выполнением работ.
5.	Проектирование базы данных на основе анализа предметной области.	Концептуальная модель базы данных. Определение потоков данных и их направление. Логическая модель базы данных. Физическая модель базы данных. Внесение изменений в базу данных. Обработка ошибок – 24 часа.	Контроль за выполнением работ.
6.	Разработка объектов базы данных в соответствии с результатами анализа предметной области.	Создание базы данных в среде разработки. Установка связей между отношениями. Обеспечение целостности базы данных. Создание SQL-запросов. Создание хранимых процедур на добавление, обновление, удаление данных БД. Создание отчетов. Тестирование и отладка базы данных – 22 часа.	Контроль за выполнением работ.
7.	Администрирование и защита базы данных.	Создание и конфигурирование учётных записей отдельных пользователей и пользовательских групп. Защита информации в базе данных – 8 часов.	Контроль за выполнением работ
	Оформление документации. Дифференцированный зачёт.	6 часов.	
	Всего:	72 часа	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Перечень информационного обеспечения обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Агальцов, В.П. Базы данных. В 2-х кн. Кн. 2. Распределенные и удаленные базы данных [Электронный ресурс]: учебник / В.П. Агальцов. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018. - 271 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/929256>
2. Гагарина, Л.Г. Разработка и эксплуатация автоматизированных информационных систем [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.Г. Гагарина. - М.: ФОРУМ: Инфра-М, 2018. - 384 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/942717>
3. Голицына, О.Л. Основы проектирования баз данных [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.Л. Голицына, Т.Л. Партыка, И.И. Попов. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018. - 416 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/969197>
4. Кумскова, И.А. Базы данных [Электронный ресурс]: учебник / Кумскова И.А. - Москва: КноРус, 2019. - 488 с. - ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: <https://book.ru/book/932018>
5. Мартишин, С.А. Базы данных. Практическое применение СУБД SQL и NoSQL-типа для проектирования информационных систем [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.А. Мартишин, В.Л. Симонов, М.В. Храпченко. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018. - 368 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/926871>
6. Немцова, Т.И. Практикум по информатике. Компьютерная графика и web-дизайн [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.И. Немцова, Ю.В. Назарова; под ред. Л.Г. Гагариной. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. - 288 с.- ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/982771>
7. Тараканов, О.В. Базы данных [Электронный ресурс]: учебник / Л.И. Шустова, О.В. Тараканов. - М.: ИНФРА-М, 2018. - 304 с.- ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/967755>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
ПО1 - работа с объектами базы данных в конкретной системе управления базами данных;	Оценка «отлично» выставляется студенту, если выполнены следующие условия: - наличие положительного аттестационного листа;	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы производственной практики студента и оценка достижения результата через:
ПО2 - использование стандартных методов защиты объектов базы данных;	- наличие положительного отзыва от руководителя организации по месту прохождения практики;	- активное участие в выполнении работ;
ПО3 - работа с документами отраслевой направленности	- полнота и своевременность представления дневника практики и отчёта по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки;	- комплексное применение теоретических знаний на практике;
		- самостоятельность студента в организации своей деятельности при выполнении задач практики;
	- высокий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (её целей, задач, содержания, методов);	- четкость и своевременность выполнения программы практики;
	- высокая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений;	- правильность ведения дневника практики;
	- высокий уровень его профессиональной подготовки;	- умение логично и доказательно излагать свои мысли;
	- собран значительный материал для написания отчета по практике.	- аккуратность/пунктуальность/ отзывчивость;
	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:	- умение реагировать на критику.
	- наличие положительного аттестационного листа;	
	- наличие положительного отзыва от руководителя	

	<p>организации по месту прохождения практики;</p> <ul style="list-style-type: none"> - полнота и своевременность представления дневника практики и отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки без особых нарушений; - хороший уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); -хорошая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; -хороший уровень его профессиональной подготовки; - собран значительный материал для написания отчета по практике. <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие положительного аттестационного листа; - удовлетворительный отзыв от руководителя организации по месту прохождения практики; -небрежное оформление отчёта и дневника; - несвоевременность представления дневника практики отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки; - удовлетворительный 	
--	---	--

	<p>уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов);</p> <ul style="list-style-type: none"> -удовлетворительная степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; -удовлетворительный уровень его профессиональной подготовки; - собран незначительный объем информации для написания отчета по практике. <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, при условиях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отсутствие аттестационного листа; -отрицательный отзыв от руководителя организации по месту прохождения практики; - несвоевременность представления дневника практики и отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки; - низкий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); - низкая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; - низкий уровень его 	
--	---	--

	профессиональной подготовки; - отсутствие отчета по практике.	
--	--	--

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается руководителем производственной практики.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся может оформить графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии предоставления обучающимся результатов прохождения практики: положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и колледжа об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики на обучающегося по освоению общих компетенций и профессиональных компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.